İ.Ü. İSTANBUL HASTANESİ

HASTA VE ŞAHIS ASANSÖRLERİNİN PERİYODİK BAKIM TEKNİK ŞARTNAMESİ

Bu şartname 31.12.2027 tarihine kadar geçerlidir.

1. ŞARTNAMENİN KONUSU

Bu Teknik Şartname; İstanbul Üniversitesi İstanbul Hastanesi Esenyurt Yerleşkesinde bulunan toplam **18 (on sekiz) adet hasta, yük, engelli ve şahıs asansörünün** aylık periyodik bakım, arıza giderme, acil kurtarma, yıllık periyodik kontrol süreçlerinin koordinasyonu ve asansörlerin güvenli, kesintisiz ve verimli işletilmesine yönelik hizmetlerin, **6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, Asansör İşletme ve Bakım Yönetmeliği, TS EN 81-20, TS EN 81-50, TS EN 13015 standartları** ile ilgili diğer yürürlükteki mevzuat hükümlerine uygun olarak yerine getirilmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

2. KAPSAM

Bu Teknik Şartname kapsamında yüklenici firma aşağıdaki hizmetleri eksiksiz olarak yerine getirmekle yükümlüdür:

- Asansörlerin aylık periyodik bakımının yapılması,
- Tüm mekanik, elektrik ve elektronik sistemlerin kontrol, test ve fonksiyon denemelerinin gerçekleştirilmesi,
- Emniyet tertibatlarının kontrolü, test edilmesi ve gerekli ayarlarının yapılması,
- Asansör arızalarına **7 gün 24 saat esasına göre** müdahale edilmesi ve acil servis hizmetinin sağlanması,
- Asansörde mahsur kalma durumlarında acil kurtarma hizmetinin verilmesi ve olay yerine **en geç 15 (on beş) dakika içerisinde** müdahale edilmesi,
- Yıllık periyodik kontrol süreçlerinin koordinasyonunun sağlanması ve ilgili A Tipi Muayene Kuruluşu ile gerekli işlemlerin yürütülmesi,
- Periyodik bakım, arıza ve müdahale kayıtlarının tutulması, raporlanması ve idareye sunulması,
- Gerekli görülen durumlarda teknik danışmanlık ve mühendislik desteğinin sağlanması,
- İlgili mevzuat, standartlar ve idarenin talimatları doğrultusunda asansörlerin güvenli, kesintisiz ve verimli çalışmasının sağlanmasına yönelik tüm bakım ve teknik hizmetlerin yerine getirilmesi.

3. İŞİN TANIMI

Yüklenici firma; İstanbul Üniversitesi İstanbul Hastanesi Esenyurt Yerleşkesinde bulunan **18 (on sekiz) adet hasta, yük, engelli ve şahıs asansörünün** güvenli, kesintisiz ve verimli şekilde işletilmesini sağlamak amacıyla, sözleşme süresi boyunca her bir asansör için **ayda en az 1 (bir) kez** yerinde periyodik bakım yapmakla yükümlüdür.

Elektrik Teknikeri
Edinç TAŞKIN

Cemil GÜRDAL
Hastane Müdür Yardımcısı

Gökhan YAMAN
Teknisyen

4. ASANSÖR TİPLERİ

Bu şartname kapsamındaki asansörler:

1. Hasta ve Şahıs asansörleri(Esenyurt Yerleşkesi)
2. Hasta ve Şahıs asansörleri(Esenyurt Yerleşkesi)
3. Hasta ve Şahıs asansörleri(Esenyurt Yerleşkesi)
4. Hasta ve Şahıs asansörleri(Esenyurt Yerleşkesi)
5. Hasta ve Şahıs asansörleri(Esenyurt Yerleşkesi)
6. Hasta ve Şahıs asansörleri(Esenyurt Yerleşkesi)
7. Hasta ve Şahıs asansörleri(Esenyurt Yerleşkesi)
8. Hasta ve Şahıs asansörleri(Esenyurt Yerleşkesi)
9. Hasta ve Şahıs asansörleri(Esenyurt Yerleşkesi)
10. Hasta ve Şahıs asansörleri(Esenyurt Yerleşkesi)
11. Hasta ve Şahıs asansörleri(Esenyurt Yerleşkesi)
12. Hasta ve Şahıs asansörleri(Esenyurt Yerleşkesi)
13. Hasta ve Şahıs asansörleri(Esenyurt Yerleşkesi)
14. Hasta ve Şahıs asansörleri(Esenyurt Yerleşkesi)
15. Hasta ve Şahıs asansörleri(Esenyurt Yerleşkesi)
16. Hasta ve Şahıs asansörleri(Esenyurt Yerleşkesi)
17. Hasta ve Şahıs asansörleri(Esenyurt Yerleşkesi)
18. Hasta ve Şahıs asansörleri(Esenyurt Yerleşkesi)

Tüm asansörler için bakım kapsamı aynı olup, güvenlik gereklilikleri modele göre ayrıca dikkate alınacaktır.

---

5. AYLIK PERİYODİK BAKIM KAPSAMI

Yüklenici firma aşağıdaki işlemleri **her bakımda yapmakla yükümlüdür**:

5.1 Mekanik Kontroller

- Makine dairesi ve ekipmanlarının genel kontrolü
- Motor, redüktör, kasnak ve yataklamaların kontrolü
- Fren sistemi kontrolü, ayarı ve temizliği
- Halatlar, kasnaklar ve gergi sistemlerinin kontrolü
- Kuyu içi ray sistemleri, tamponlar, karşı ağırlık kontrolleri
- Kapı mekanizmaları (kat ve kabin) kontrolü ve yağlanması
- Darbe emici elemanlar kontrolü
- Kabin süspansiyonu ve denge unsurlarının kontrolü

5.2 Elektrik ve Elektronik Kontroller

- Kontrol panosu (kartlar, kontaktörler, sigortalar) kontrolü
- Kumanda sistemleri fonksiyon testleri
- Kabin üstü kumandalar ve güvenlik devreleri kontrolü
- Kapı emniyet kilitleri ve switch kontrolleri
- Butonlar, göstergeler, kat sinyalleri testleri
- Acil durum alarm sistemleri
- Aydınlatma, havalandırma ve prizler kontrolü

Elektrik Teknikeri
Erdinç TAŞKIN

Cemil GÜRDAL
Hastane Müdür Yardımcısı

Gökhan YAMAN
Teknisyen

5.3 Emniyet Sistemleri Kontrolü

- Paraşüt tertibatı kontrolü
- Limit şalterlerin test edilmesi
- Hız regülatörü kontrolü
- Acil durum telefon hattı test edilmesi
- Yangın tahliye senaryosu test edilmesi
- Acil durum durdurma ve kurtarma sistemleri kontrolü

5.4 Temizlik ve Yağlama

- Makine dairesi genel temizliği
- Ray ve mekanik hareket yüzeylerinin yağlanması
- Kapı mekanizmalarının temizliği ve yağlanması
- Elektrik panosu genel toz temizliği

---

6. ARIZA MÜDAHALESİ

- Asansör arızalarına, arıza bildiriminin yükleniciye ulaştığı andan itibaren **en geç 15 (on beş) dakika içerisinde** müdahale edilecektir.
- Asansör içerisinde insan bulunması (mahsur kalma) durumunda, olay **en yüksek öncelikli acil durum** olarak değerlendirilecek olup, teknik personel **derhal olay yerine ulaşacaktır.**
- Garanti kapsamındaki arızalarda, yedek parça gerektirmeyen arızalar en geç **4 (dört) saat** içerisinde giderilecektir. Garanti kapsamında yedek parça değişimi gerektiren arızalarda ise gerekli parça temin edilerek **en kısa sürede** onarım tamamlanacaktır.
- Garanti kapsamı dışında kalan arızalarda yüklenici firma arıza tespit raporunu ve gerekli yedek parça teklifini idareye sunacak, idarenin onayının ardından onarım işlemi gerçekleştirilecektir.
- Yapılan her arıza müdahalesi için müdahale saati, arızanın niteliği, yapılan işlemler ve sonuçlarını içeren **servis müdahale formu** düzenlenecek ve aynı gün idareye teslim edilecektir.

Elektrik Teknikeri
Erdinç TAŞKIN

Cemil GÜRDAL
Hastane Müdür Yardımcısı

Gökhan YAMAR
Teknisyen

7. YEDEK PARÇA VE MALZEME

- Periyodik bakım hizmetlerinin yerine getirilmesi için gerekli olan her türlü yağlama malzemesi, temizlik malzemesi, bez, sprey, gres, bakım kimyasalları ve benzeri sarf malzemeler yüklenici tarafından herhangi bir ilave ücret talep edilmeksizin temin edilecektir.
- Periyodik bakım sırasında kullanılması gereken küçük bakım malzemeleri (vida, somun, pul, kablo pabuçları, klemens, sigorta, röle soketi, kontak temizleyici vb.) bakım hizmeti kapsamında değerlendirilerek yüklenici tarafından karşılanacaktır.
- Arıza nedeniyle garanti kapsamı dışında yedek parça değişiminin gerekli olması halinde yüklenici, arızayı tespit eden teknik raporu ile birlikte kullanılacak parçanın teknik özelliklerini, marka/modelini ve gerekçesini idarenin onayına sunacaktır. İdarenin yazılı onayı alınmadan garanti kapsamı dışındaki hiçbir parça değişimi yapılmayacaktır (can ve mal güvenliğini tehdit eden acil durumlar hariç).
- İdare, gerekli görülen yedek parçaların fiyatını serbest piyasadan araştırabilir veya doğrudan temin edebilir. Yüklenici, idarenin uygun gördüğü bedel üzerinden parçayı temin etmeyi kabul etmesi halinde parçayı sağlayacaktır. Kabul etmemesi durumunda idare, orijinal veya üretici tarafından onaylı eşdeğer yedek parçayı başka bir tedarikçiden temin edebilir.
- İdare tarafından temin edilen yedek parça ve ekipmanların montajı, devreye alınması, gerekli testlerinin yapılması ve güvenli şekilde çalışır durumda teslim edilmesi yüklenici tarafından **herhangi bir ilave işçilik veya montaj bedeli talep edilmeksizin** gerçekleştirilecektir.
- Değiştirilen tüm cihazlar, yedek parçalar ve sarf malzemeler yeni, kullanılmamış, orijinal veya üretici tarafından onaylanmış eşdeğer ürünlerden oluşacak olup **en az 1 (bir) yıl garanti** kapsamında olacaktır.

---

8. YILLIK PERİYODİK KONTROL VE ETİKETLENDİRME

- Yüklenici firma, sözleşme kapsamında bulunan tüm asansörlerin yıllık periyodik kontrollerinin, **Asansör İşletme ve Bakım Yönetmeliği** ile yürürlükte bulunan diğer ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda, **Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş A Tipi Muayene Kuruluşu** aracılığıyla gerçekleştirilmesini sağlamakla yükümlüdür.
- Yıllık periyodik kontrol işlemleri, idarenin uygun göreceği tarih ve saatlerde, idarenin bilgisi ve onayı alınarak gerçekleştirilecek; A Tipi Muayene Kuruluşundan randevu alınması, sürecin planlanması, kontroller sırasında teknik personelin hazır bulundurulması ve gerekli koordinasyonun sağlanması yüklenicinin sorumluluğunda olacaktır.
- Periyodik kontroller sonucunda düzenlenecek muayene raporları ile asansör güvenlik etiketleri (yeşil, mavi, sarı veya kırmızı) yürürlükteki mevzuata uygun olarak düzenlenecek ve kontrol sonuçlarına ilişkin tüm belgeler en geç **3 (üç) iş günü** içerisinde idareye teslim edilecektir.
- Yıllık periyodik kontrol, muayene, raporlama ve etiketlendirme işlemlerine ilişkin A Tipi Muayene Kuruluşu hizmet bedelleri idare tarafından karşılanacak olup, yüklenici bu işlemler nedeniyle idareden herhangi bir ilave koordinasyon, organizasyon veya hizmet bedeli talep edemez.

Elektrik Teknikeri
Erdinç TAŞKIN

Cemil GÜRDAL
Hastane Müdür Yardımcısı

Gökhan YAMAN
Teknisyen

- Yıllık periyodik kontroller sırasında tespit edilen eksiklikler, uygunsuzluklar veya emniyet açısından giderilmesi gereken hususlar yüklenici tarafından yazılı rapor halinde idareye bildirilecek; bakım sözleşmesi kapsamında giderilebilecek eksiklikler gecikmeksizin giderilecek, garanti kapsamı dışında kalan işler için ise teknik rapor ve maliyet teklifi idarenin onayına sunulacaktır.
- Muayene sonucunda verilen etiketin korunması, kontrol raporlarının muhafazası ve sonraki yıllık periyodik kontrollerin süresinde gerçekleştirilmesi için gerekli takibin yapılması yüklenicinin sorumluluğundadır. Yüklenici, kontrol tarihlerini takip ederek süresi dolmadan en az **30 (otuz) gün önce** idareyi yazılı olarak bilgilendirecektir.

9. RAPORLAMA VE KAYIT TUTMA

Yüklenici firma, gerçekleştirilen her periyodik bakım ve arıza müdahalesi sonrasında aşağıdaki bilgi ve belgeleri düzenleyerek idareye teslim etmekle yükümlüdür:

- Aylık periyodik bakım formu,
- Yapılan bakım, kontrol, test, ayar, temizlik ve yağlama işlemlerini gösteren bakım raporu,
- Tespit edilen arızalar, eksiklikler, uygunsuzluklar ve olası risklere ilişkin teknik değerlendirme raporu,
- Değiştirilen yedek parça ve sarf malzemelerinin marka, model, miktar ve garanti bilgilerini içeren parça değişim listesi,
- Asansörün bakım sonrası çalışma durumu, emniyet sistemlerinin durumu ve işletmeye uygunluğunu gösteren teknik değerlendirme raporu,
- Bir sonraki bakım dönemine kadar giderilmesi gereken hususlar ile yüklenicinin önerilerini içeren tavsiye raporu (varsa).

Bakım formları ve servis raporları, bakımın tamamlandığı tarihte yüklenici teknik personeli ile idarenin yetkili temsilcisi tarafından imzalanarak teslim edilecektir.

Yüklenici, sözleşme süresi boyunca tüm bakım, arıza, parça değişimi ve servis kayıtlarını düzenli olarak muhafaza edecek, idarenin talep etmesi halinde bu kayıtları yazılı veya elektronik ortamda ibraz edecektir. Tüm bakım ve arıza kayıtları sözleşme süresince ve sözleşmenin sona ermesinden itibaren **en az 5 (beş) yıl** süreyle muhafaza edilecektir.

Elektrik Teknikeri
Erdinç TAŞKIN

Cemil GÜRDAL
Hastane Müdür Yardımcısı

Gökhan YAMAN
Teknisyen

10. PERSONEL NİTELİKLERİ

- Bakım personelinin Mesleki Yeterlilik Kurumu veya ilgili meslek kolunda yetkili olması zorunludur.
- En az 1 usta personel ile bakım yapılacaktır.
- Personel hastanenin iş sağlığı kurallarına uymakla yükümlüdür.

11. HASTANEYE UYUM VE GÜVENLİK

- Yüklenici, bakım, onarım, arıza giderme ve diğer tüm teknik çalışmaları hasta, hasta yakını, ziyaretçi ve hastane personelinin can ve mal güvenliğini ön planda tutarak gerçekleştirmekle yükümlüdür.
- Bakım ve onarım çalışmaları, hastane hizmetlerini aksatmayacak şekilde idare ile koordineli olarak planlanacak ve yürütülecektir. Acil sağlık hizmetlerinin sürekliliğini olumsuz etkileyecek uygulamalardan kaçınılacaktır.
- Asansörün bakım veya onarım nedeniyle geçici olarak hizmet dışı bırakılmasının gerekli olduğu durumlarda, yüklenici idareyi **en az 24 saat önceden** yazılı olarak bilgilendirecek ve idarenin onayı doğrultusunda çalışma yapacaktır. Acil arızalar nedeniyle önceden bildirim yapılamayan durumlarda ise idare derhal bilgilendirilecektir.
- Bakım ve onarım süresince çalışma alanında gerekli tüm iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri alınacak; uyarı levhaları, güvenlik şeritleri ve bariyerler kullanılarak üçüncü kişilerin çalışma alanına girmesi engellenecektir.
- Yüklenici personeli, hastanenin güvenlik, enfeksiyon kontrolü, iş sağlığı ve güvenliği ile diğer idari kurallarına uymak zorundadır. Hastane yönetiminin bu konulardaki talimatları yüklenici açısından bağlayıcıdır.
- Bakım ve arıza müdahaleleri sırasında oluşabilecek çevre kirliliği, atık, yağ sızıntısı ve benzeri olumsuzlukların giderilmesi yüklenicinin sorumluluğundadır. Çalışma alanı, işlem tamamlandıktan sonra temiz ve güvenli şekilde idareye teslim edilecektir.
- Yüklenici, bakım ve arıza müdahaleleri sırasında asansörlerin güvenli kullanımını tehlikeye düşürecek herhangi bir uygulamaya izin vermeyecek; çalışmaları ilgili mevzuat, ulusal standartlar ve üretici talimatlarına uygun olarak gerçekleştirecektir.

12. SORUMLULUKLAR

- Yüklenici; sözleşme kapsamında yer alan bakım, onarım, arıza giderme, kontrol ve diğer tüm hizmetleri ilgili mevzuat, ulusal ve uluslararası standartlar ile üretici talimatlarına uygun olarak yerine getirmekle yükümlüdür.
- Yüklenici, bakımın süresinde yapılmaması, eksik veya hatalı yapılması, mevzuata aykırı uygulamalar veya personel kusuru nedeniyle meydana gelebilecek her türlü arıza, hasar, maddi zarar ve hizmet kesintisinden sorumludur.
- Yüklenici, kendi personelinin iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili her türlü tedbiri almak, gerekli eğitimleri vermek ve kişisel koruyucu donanımları temin etmekle yükümlüdür.

Elektrik Teknikeri
Erdinç TAŞKIN

Cemil GÜRDAL
Hastane Müdür Yardımcısı

Gökhan Y. AMAN
Teknisyen

İş kazaları ve meslek hastalıklarından doğan her türlü hukuki, idari ve mali sorumluluk yükleniciye aittir.

- Yüklenici personelinin ücretleri, SGK primleri, vergi, fazla mesai, kıdem ve ihbar tazminatı ile diğer tüm yasal yükümlülükleri yüklenici tarafından karşılanacak olup, bu hususlardan dolayı idare hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.
- Yüklenici, kendi personelinin veya kusurundan kaynaklanan nedenlerle hastane binasına, asansörlere, tesisatlara, üçüncü kişilere veya hastane demirbaşlarına vereceği her türlü zararı gecikmeksizin tazmin etmek veya eski hâline getirmekle yükümlüdür.
- Yüklenici, sözleşme süresince meydana gelen arızalar, kazalar ve olağanüstü durumlarda idare ile tam iş birliği içinde hareket edecek, talep edilen teknik bilgi ve belgeleri gecikmeksizin idareye sunacaktır.
- Yüklenici, sözleşme süresince yürürlükte bulunan tüm kanun, yönetmelik, tebliğ, standart ve idari düzenlemelere uymakla yükümlü olup, bunlara aykırılıktan doğacak her türlü idari, hukuki ve cezai sorumluluk kendisine aittir.

---

13. GARANTİ VE HİZMET KALİTESİ

- Yüklenici, sözleşme kapsamında gerçekleştirilen bakım, onarım, ayar ve arıza giderme hizmetlerinin ilgili mevzuata, teknik standartlara ve üretici talimatlarına uygun olarak eksiksiz yerine getirileceğini garanti eder.
- Yapılan bakım ve onarım işlemleri sonucunda aynı arızanın, yüklenicinin kusuru veya eksik işçiliğinden kaynaklanmak kaydıyla **48 (kırk sekiz) saat** içerisinde tekrar etmesi halinde, yüklenici herhangi bir ücret talep etmeksizin derhal müdahale ederek arızayı gidermekle yükümlüdür.
- Garanti kapsamında yapılan tekrar müdahalelerde işçilik, ulaşım, servis ve benzeri hiçbir ad altında idareden ilave ücret talep edilemez.
- Değiştirilen yedek parçalar için üretici garantisi geçerli olacak olup, garanti süresi **en az 1 (bir) yıl** olacaktır. Garanti süresi içerisinde üretim hatası veya montaj kaynaklı arızalanan parçalar yüklenici tarafından ücretsiz olarak değiştirilecektir.
- Yüklenici, bakım hizmetlerinin sürekliliğini ve hizmet kalitesini sağlamak amacıyla gerekli teknik personel, ekipman, ölçüm cihazı ve yedek parça organizasyonunu sürekli hazır bulundurmakla yükümlüdür.
- İdare tarafından hizmet kalitesinin yetersiz olduğunun tespit edilmesi halinde, yüklenici idarenin yazılı bildirimi üzerine gerekli düzeltici faaliyetleri gecikmeksizin yerine getirecek, bu kapsamda yapılacak ilave çalışmalar için idareden herhangi bir bedel talep etmeyecektir.

---

14. YÜRÜRLÜK VE ZORUNLU ÖZELLİKLER

- Bu Teknik Şartname hükümleri, sözleşmenin taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer ve sözleşme süresince taraflar için bağlayıcıdır.

Elektrik Teknikeri
Ercinç TAŞKIN

Cemil GÜRDAL
Hastane Müdür Yardımcısı

Gökhan YAMAN
Teknisyen

- İstekliler, teknik şartnamede belirtilen hizmetlerin ve sözleşme kapsamındaki **18 (on sekiz) adet asansörün tamamı** için teklif vermek zorundadır. Kısmi teklif kabul edilmeyecektir.
- İşin tamamına teklif vermeyen veya teknik şartnamede belirtilen şartları eksik ya da şartlı olarak kabul eden isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılacaktır.
- Teklif veren istekliler, bu Teknik Şartname hükümlerini aynen kabul etmiş sayılır ve sözleşme süresince şartnamede belirtilen tüm yükümlülükleri eksiksiz olarak yerine getirmekle sorumludur.

- Bu Teknik Şartnamede hüküm bulunmayan hallerde; **4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, Asansör İşletme ve Bakım Yönetmeliği,** ilgili Türk Standartları ile yürürlükte bulunan diğer mevzuat hükümleri uygulanacaktır.

15.ASANSÖR LİSTESİ

TABLO-1: SÖZLEŞME KAPSAMINDAKİ ASANSÖR LİSTESİ

Bina / Bölüm	Model
Esenyurt Yerleşkesi	Boss Asansör
Esenyurt Yerleşkesi	Boss Asansör
Esenyurt Yerleşkesi	Boss Asansör
Esenyurt Yerleşkesi	Boss Asansör
Esenyurt Yerleşkesi	Boss Asansör
Esenyurt Yerleşkesi	Boss Asansör
Esenyurt Yerleşkesi	Boss Asansör
Esenyurt Yerleşkesi	Boss Asansör
Esenyurt Yerleşkesi	Boss Asansör
Esenyurt Yerleşkesi	Boss Asansör
Esenyurt Yerleşkesi	Boss Asansör
Esenyurt Yerleşkesi	Boss Asansör
Esenyurt Yerleşkesi	Boss Asansör
Esenyurt Yerleşkesi	Boss Asansör
Esenyurt Yerleşkesi	Boss Asansör
Esenyurt Yerleşkesi	Boss Asansör
Esenyurt Yerleşkesi	Boss Asansör
Esenyurt Yerleşkesi	Boss Asansör

Elektrik Teknikeri
Erdinç TAŞKIN

Cemil GÜRDAL
Hastane Müdür Yardımcısı

Gökhan YAMAN
Teknisyen

16. CEZAİ İŞLEMLER

16.1 Aykırılık Halleri

16.1.1. Yüklenicinin teknik şartnamenin herhangi bir maddesine uymaması halinde, her bir aykırılık için sözleşme bedelinin yüzde 1'i oranında cezai kesinti uygulanır; söz konusu aykırılıkların sözleşme süresi boyunca ardı ardına veya aralıklı olarak toplamda 10 kez tekrarlanması halinde ise 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun 20'nci maddesinin (b) bendi uyarınca protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme feshedilecektir.

16.2. Ağır Aykırılık Halleri

16.2.1. Asansörün düşmesi veya serbest düşüşe geçmesi halinde, olayın bir defaya mahsus gerçekleşmesi dahi yeterli kabul edilerek, İdare tarafından sözleşme bedelinin %1'i oranında cezai müeyyide uygulanır. Ayrıca, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun 20'nci maddesinin (b) bendi uyarınca, protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme feshedilir.

Elektrik Teknikeri
Erdinç TAŞKIN

Cemil GÜRDAL
Hastane Müdür Yardımcısı

Göktan YAMAN
Tekniker