

T.C.
İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
İSTANBUL TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

EĞİTİM ÖĞRETİM ALANLARINDA BOYA VE TADİLAT İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

KONU: Bu şartname, İstanbul Tıp Fakültesi'ne bağlı eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü alanlarda (Derslikler, Amfiler, Kütüphaneler, Laboratuvarlar) yapılacak boya ve tadilat işlerinin usul ve esaslarını belirtir. İşler, ihale imzalandığı tarihten itibaren 30 takvim günü içerisinde işin tamamı gerçekleştirilecektir. Boya ve tadilat işlemleri, eğitim-öğretim ortamlarının fiziksel koşullarını iyileştirmek amacıyla yapılacaktır.

A- GENEL ŞARTLAR

- 1- Boyanacak alan farklı bölgeler olup toplamda 1000 m2'dir. İhtiyaç duyulması durumunda % 20 artış/eksiliş yapılabilecektir. Yapılacak iş anahtar teslimi şeklinde yapılacaktır, mahallerin boya kalıntıları ve genel temizliği yapılacaktır. İş alan yüklenici firma, çalıştırılacak personelin bilgilerini idareye işe başlamadan önce bildirecektir.
- 2- Yüklenici çalıştıracığı personel ile ilgili başta SGK (Sosyal Güvenlik Kurumu) olmak üzere, ilgili kamu kurumlarında yerine getirmesi gereken tüm yükümlülüklerini hizmet alımına başlamadan önce ve işin kabulünden sonra olmak üzere tam ve eksiksiz olarak yerine getirecektir.
- 3- Çalıştırılacak personelin her türlü işçilik maliyet giderleri (yemek, yol, mesai, sigorta, işçi haklarının ödenmesi, işçi alınması, işçi çıkarılması vb.) yüklenici firma tarafından karşılanacaktır. İdare bu konularda hiçbir şekilde sorumlu sayılmayacaktır.
- 4- Çalıştırılacak personelin ve ilgili yöneticilerinin idare dâhilinde ve çevresinde kazaya uğramaları, yaralanmaları veya hayatlarını kaybetmeleri halinde bütün sorumluluk yükleniciye aittir.
- 5- Yüklenici tarafından sigortasız işçi çalıştırmayacaktır.
- 6- Yüklenici tarafından 18 yaşından küçük ve yabancı uyruklu personel çalıştırmayacaktır.
- 7- Yüklenici, yapılacak olan işin gereği sayıda ve vasıfta elemanı, ekipmanı ve malzemeleri temin edecek, hastalık, mazeret vb. gibi nedenlerle personelin işe gelmemesi durumunda yerine aynı vasıfta personel getirecektir.
- 8- Yüklenici hiçbir ihtar ve ikaza gerek kalmaksızın lüzumlu bütün emniyet ve iş güvenliği tedbirlerini zamanında almak, kazalardan korunma usul ve esaslarını personeline öğretmek ve bu konuda eğitim vermekle mükelleftir.
- 9- İş kapsamında bulunan tüm işlerin yapımında kullanılan malzemeler tescilli ve TSE onaylı bir marka olacaktır.
- 10- Tadilat ve boya çalışması yapılacak olan birimler yükleniciye telefon, fax veya mail yollarından biri ile iletilecek olup 1 (bir) iş günü sonra çalışmaya başlayacaktır.
- 11- Yüklenici idarenin isteği doğrultusunda haftanın her günü ve saati resmi tatiller dahil çalışma yapmakla yükümlüdür.
- 12- Yüklenici çalışacağı alanı mevcut haliyle teslim alıp boşaltma, demontaj ve montaj işlerinden sorumludur, alanı teslim aldığı hali ile boya sonrası teslim etmelidir.

Eray YAMAK
Teknisyen

Erdiç TAŞKIN
Teknik Hizmetler Amiri

Cemil GÜRDAL
Hastane Müdür Yardımcısı
Sayfa 1 / 3

- 13- Yüklenici çalıştığı alandaki tüm sabit ya da sabit olmayan mobilya ve malzemelerin korunması ve temiz tutulmasından sorumludur.
- 14- Yüklenici firma boya yapılan mahallerde gerekli emniyet tedbirlerini alacak, iş güvenliği için uygun uyarı levhalarını asacaktır.
- 15- Yüklenicinin çalıştıracağı personeller, çalıştığı birimlerin hastane ve kamu kurumu olduğunun bilincinde çalışma yürütecektir.
- 16- İşin yapımında çıkacak her türlü atık firma tarafından toplanılarak, idarenin müsaade ettiği atık alanlarına götürülecektir.
- 17- İş bitiminde firma yetkilisince tüm mahaller idare temsilcisi ile gezilerek kontrol edilecek ve iş teslimi yapacaktır. Tadilatı gerçekleştirilen alanın m2'si idare personeli ile hesaplanıp hak ediş için firmanın 3 nüsha halinde hazırladığı belgeye karşılıklı imza atılarak bir kopyası bina idari amirinde, bir kopyası firma tarafından hastane müdürlüğünde teslim edilmek üzere, diğer kopyası ise firmada kalacak şekilde olmalıdır. Düzenlenecek olan belgenin üzerinde en az şu bilgiler yer alacaktır. İşe başlama ve bitiş tarihi, saati, bina bilgisi, firmanın tüm bilgileri, firma kaşe imzası ve idare personel isim soyadı imzası, kullanılan boya cinsi ve miktarı.
- 18- Boya yapılan mahallerin boya artığı ve kalıntı kirlerinin temizliği yüklenici firma tarafından gerçekleştirilecektir. Temizliğin eksik ya da yeterli yapılmaması durumunda hak edışten kesinti ile temin edilerek temizlik sağlanacaktır.
- 19- Yüklenici tarafından işin yapılması esnasında İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereği gereken önlemleri alacak, çalışanlar için gerekli koruyucu teçhizat ve donanımı sağlayacaktır.
- 20- İşin yapılması için ihtiyaç duyulan alçı, dolgu malzemesi, iç cephe plastik boya, demir aksamaların boyanmasında kullanılacak yağlı boya ve tiner katkı malzemesi idare tarafından temin edilecektir.
- 21- Boya yapılması için gerekli boyacı malzemeleri, (fırça, robot fırça, bant, silikon, macun, yer naylonu) yüksek duvar ve tavanların boyanması için ihtiyaç duyulan iskele, merdiven, vinç vb. ihtiyaçlar yüklenici firma tarafından karşılanacaktır.
- 22- Yapılacak boya işlemleri kusursuz olacak, leke ve ton farkı olmayacaktır. Rutubet ve nem alan mahaller, sıva vb. uygulamalar ile onarımı yapılarak boyanacaktır. Her bir mahallin tamamlanmasına müteakip teknik personel ve idari amiri tarafından kontrolü sağlanacaktır.
- 23- Boya yapılacak mahallerin sırası idare tarafından belirlenecek plan dâhilinde yapılacaktır.
- 24- Yüklenici verdiği hasarın giderilmesinden sorumludur.
- 25 – İdare, yüklenicinin çalıştıracağı personelin işçilik konusunda yetersiz kalmasına kanaat getirmesi halinde personelin değişimini talep edebilir.
- 26- Yükleniciye ham beyaz renk de boya verilecek olup renklendirilmesi yükleniciye ait olacaktır.

B- TEKNİK ŞARTLAR

1- Duvar Boyası Yapılması:

- a) Duvar boyalarına başlamadan önce, duvarda duran tüm mantar pano, duyuru panoları, broşürleri, uyarı yazları vb. tüm asılı malzemeler sökülüp korunaklı bir yere depolanacaktır. İş bitiminde geri asılması istenenler, istenilen yere işi yapan yüklenici tarafından asılacaktır.

Eray YAMAK
Teknisyen

Erdiç TAŞKIN
Teknik Hizmetler Amiri

Cemil GÜRDAL
Hastane Müdür Yardımcısı

- b) Priz, süpürgelik, kapı kasası, pencere pervaz birleşimleri vb. kağıt bant ile bantlandıktan sonra çalışmaya başlanacaktır.
- c) Çalışmaya başlamadan önce zemine Koruyucu örtü serilecek ve birleşimi bantlanacaktır.
- d) Oda içerisindeki duvara monteli mobilyalar, (Soyunma dolabı vs.) sökülerek duvardan uzaklaştırılacak koruma altına alınacaktır. Boya sonrası tekrar yerlerine monte edileceklerdir.
- e) Duvarların yüzeylerinde alçı sıva kabarması var ise, bozulan sıva kazınıp tekrar yeni sıva yapılacaktır. Sıva sonrasında macun, zımpara ve astar boya uygulanıp, boya aşamasına geçilecektir.
- f) Duvarların yüzeylerindeki bozukluklar (çivi delikleri, kırıklar, dökülmeler vb.) Macun ile tamir edilecek (Yoklama) ve zımparalanıp astar boya uygulandıktan sonra boya aşamasına geçilecektir.
- g) Duvarların yüzeylerine boya 2 (iki) kat uygulanacaktır.
- h) Boya yapılan yüzeylerde fırça, rulo izi bırakılmayacaktır.
- g) Kullanılacak plastik iç cephe boyası idare tarafından verilecektir.

2- Sentetik Yağlı Boyası Yapılması:

- a) Çalışmaya başlamadan önce zemine örtü serilecek ve zemin korkuluk birleşimi bantlanacaktır.
- b) Paslar, kabarmalar ve bozuk yüzeyler zımparalanacak. İhtiyaç olan yerler çelik macun çekilecek ve astarlanacaktır.
- c) Kullanılacak Sentetik yağlı boya idare tarafından verilecektir.
- d) Boya 2 (iki) kat olarak uygulanacaktır.
- e) Boya yapılan yüzeylerde fırça, rulo izi bırakılmayacaktır.

3- Tavan Boyası Yapılması:

- a) Çalışmaya başlamadan önce zemine örtü serilecek ve birleşimi bantlanacaktır.
- b) Zemin ve mobilyaları tamamen kaplayan örtü naylonu kaplandıktan sonra çalışmaya başlanacaktır.
- c) Alçı sıvalı tavan yüzeylerinde kabarmalar, çatlaklar bozukluklar, kazınıp temizlenecek, sıva/macun tamirleri yapılacak, zımparalanıp boya aşamasına geçilecektir.
- d) Tavan duvar birleşimleri kestirme fırça ile düz bir çizgi şeklinde boya yapılacaktır.
- e) Tavan yüzeyleri boyası 2 (iki) kat olarak uygulanacaktır.
- f) Boya yapılan yüzeylerde fırça, rulo izi bırakılmayacaktır.
- g) Kullanılacak plastik boya idare tarafından verilecektir.


Eray YAMAK
Teknisyen


Erdiç TAŞKIN
Teknik Hizmetler Amiri


Cemil GÜRDAL
Hastane Müdür Yardımcısı